



Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos de Recursos Humanos
Sistema de Gestión de Calidad
FO-GRH-UCPAS-25

Versión: 03

ESPECIFICACIÓN DE PUESTO

DATOS GENERALES DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO

Analista Financiero

DEPENDENCIA

Escuela de Estudios Judiciales / Consejo de la Carrera Judicial

PUESTO DEL JEFE INMEDIATO

Encargada de Servicios Financieros

RÉGIMEN DE SERVICIO

Libre Nombramiento y Remoción

OBJETIVO

Velar por el correcto y adecuado manejo del Fondo Rotativo Interno, contando con disponibilidad inmediata, para ejecutar los gastos urgentes.

PRINCIPALES FUNCIONES

1. Firmar como responsable toda la documentación que se genera en el manejo del fondo rotativo Interno, como cheques, formas 56, FRI, listados anexos para la ejecución de gastos, solicitudes de transferencias, conciliaciones bancarias, entre otras.
2. Revisar y codificar los documentos de legítimo abono, así como la emisión de reportes y control de saldos.
3. Elaborar por lo menos una vez al mes, la conciliación bancaria del fondo rotativo interno de la Escuela de Estudios Judiciales y mantenerla actualizada.
4. Elaborar listados de liquidación (FR1 y de Gastos) y control de formularios de viáticos.
5. Llevar el control de las asignaciones presupuestarias del fondo rotativo y elaborar la liquidación correspondiente.
6. Verificar los pagos de servicios básicos, de agua potable y servicio de extracción de basura y otros para evitar cortes de cualquiera de los servicios.

Manual de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos del Organismo Judicial

Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos - UCPAS

Aprobado mediante Acuerdo No 57-2011 de la Presidencia del Organismo Judicial, del 11 de agosto de 2011; Decreto Ley 32-2016 del Congreso de la República de Guatemala del 22 de Julio de 2016; Resolución No. 001470 de la Presidencia del Organismo Judicial del 22 de mayo de 2017; Acuerdo 213/017 de la Presidencia del Organismo Judicial del 28 de Septiembre de 2017; Acuerdo 242/2024 de la Presidencia del Organismo Judicial del 09 de Octubre de 2024.

Código: 3-T-IX-2.2-11.4





Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos de Recursos Humanos
Sistema de Gestión de Calidad
FO-GRH-UCPAS-25

Versión: 03

7. Resguardar la documentación financiera de la Escuela de Estudios Judiciales en caja de seguridad.
8. Revisar los saldos presupuestarios para la ejecución de los eventos planificados que cuenten con el aval de la Dirección de la Escuela.
9. Supervisar y controlar las retenciones del impuesto sobre la renta.
10. Desvanecer hallazgos, reportes de Auditoría Interna o de la Contraloría General de Cuentas
11. Desarrollar otras atribuciones y actividades que le sean asignadas por el inmediato superior o por la normativa vigente, que se relacionen con el propósito del puesto.

PERFIL

EDUCACIÓN

Graduado a nivel de licenciatura en el área de las ciencias económicas como Contaduría Pública y Auditoría, Economía u otra afín a las funciones del puesto. Colegiado Activo.

EXPERIENCIA

Personal Interno: 2 años de experiencia laboral en puestos del Grupo Ocupacional Técnico de las categorías V a la VIII, o del Grupo Ocupacional Administradores de la categoría I a la IV, de preferencia con experiencia en el manejo de fondos rotativos y de bancos o 2 años de experiencia laboral comprobada en funciones similares o relacionadas a las del Puesto.

Personal de Nuevo Ingreso: 3 años o más de experiencia laboral en funciones relacionadas con el puesto. Experiencia en el manejo de fondos rotativos y de bancos

CONOCIMIENTOS

De preferencia conocimiento del manejo del sistema SIAF/SIAG.

Conocimiento de la Ley de Contrataciones del Estado y de la Ley Orgánica del Presupuesto del Gobierno u otras relacionadas con las funciones del puesto.

Manual de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos del Organismo Judicial

Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos - UCPAS

Aprobado mediante Acuerdo No 57-2011 de la Presidencia del Organismo Judicial, del 11 de agosto de 2011; Decreto Ley 32, 2016 del Congreso de la República de Guatemala del 22 de Julio de 2016; Resolución No. 001470 de la Presidencia del Organismo Judicial del 22 de mayo de 2017; Acuerdo 213/017 de la Presidencia del Organismo Judicial del 28 de Septiembre de 2017; Acuerdo 242/2024 de la Presidencia del Organismo Judicial del 09 de Octubre de 2024.

Código: 3-T-IX-2.2-11.4





Unidad de Clasificación de Puestos y Administración de Sueldos de Recursos Humanos
Sistema de Gestión de Calidad
FO-GRH-UCPAS-25

Versión: 03

HABILIDADES HUMANAS

Trabajo en equipo y cooperación
Orientación al usuario
Adecuadas relaciones interpersonales

HABILIDADES TÉCNICAS

Manejo de equipo de cómputo en ambientes Windows y Office y equipo de oficina.
Habilidad de análisis y síntesis
Habilidad numérica

OTROS

Disponibilidad de horario.
Adecuada presentación

CLASIFICACIÓN DE PUESTO

CLASE DE PUESTO

Analista Financiero I

CARRERA

Trabajadores Administrativos y Técnicos

GRUPO OCUPACIONAL

Técnicos

CATEGORÍA

IX

SUELDO MENSUAL

Q 10, 450.00


Lcda. Elisa Estrada Artola
Coordinador III a.i.



1. 5. 10

1. 5. 10